

**ŠTATÚT RADY ŠKOLY**  
**Súkromnej základnej školy pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním**

V súlade so zákonom NR SR č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa vydáva tento štatút rady školy.

**I.**

**Základné ustanovenia**

1. Rada školy sa zriaďuje pri: **Súkromná základná škola pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním, Bajkalská 20, 821 08 Bratislava.**
2. Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy pri ktorej je zriadená.

**II.**

**Pôsobnosť a poslanie rady školy**

1. Rada školy je zriadená podľa § 16 zákona NR SR č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
2. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.

**III.**

**Činnosť rady školy**

1. Rada školy sa vyjadruje k závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
2. Rada školy najmä:
  - a) prerokúva:
    - školský poriadok,
    - školský vzdelávací program,
    - iné dôležité dokumenty a skutočnosti, ktoré sa týkajú činnosti školy;
  - b) je oprávnená podať odôvodnený návrh na odvolanie riaditeľa zriaďovateľovi.

**IV.**

**Zloženie rady školy**

1. Rada školy má 11 členov.
2. Členmi rady školy sú:
  - a) traja zástupcovia zamestnancov školy zvolení vo voľbách zamestnancami školy,
  - b) štyria zástupcovia zákonných zástupcov zvolení vo voľbách zákonnými zástupcami žiakov školy,
  - c) jeden zástupca žiakov – predseda školského parlamentu; ak školský parlament v škole nepôsobí, členom rady školy je zástupca žiakov zvolený žiakmi,
  - d) traja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.
3. Členom rady školy nemôže byť riaditeľ školy, zástupca riaditeľa školy, štatutárny orgán zriaďovateľa školy alebo člen štatutárneho orgánu zriaďovateľa školy.

4. Delegovaným zástupcom zriaďovateľa nesmie byť zamestnanec školy.

## V.

### Spôsob voľby členov rady školy

1. Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje hlasovaním zákonných zástupcov žiakov navštevujúcich školu. Obaja zákonní zástupcovia majú spoločne jeden hlas bez ohľadu na skutočnosť, či sú manželmi; ak školu navštevuje viac ich detí, za každé dieťa majú spoločne jeden hlas. Podmienka podľa prvej vety platí, aj ak je dieťa súdom zverené len jednému zákonnému zástupcovi alebo do striedavej osobnej starostlivosti.
2. Voľba zástupcov zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje hlasovaním zamestnancov školy.
3. Voľba zástupcu žiakov do rady školy, v prípade, že školský parlament v škole nepôsobí a členom rady školy nie je jeho predseda, sa uskutočňuje hlasovaním žiakov školy.
4. Všetci kandidáti na členov rady školy sa zaväzujú v rámci kandidatúry poskytnúť súhlas, že budú volení elektronickou formou a rovnako sa všetci voliči zaväzujú v rámci voľby elektronickou formou poskytnúť súhlas s voľbou elektronickou formou.
5. Za členov rady školy volič hlasuje elektronicky prostredníctvom systému EduPage alebo iným elektronickým hlasovacím systémom poskytovaným nezávislým poskytovateľom označením:
  - a) v prípade voľby zástupcov zákonných zástupcov – jedného až štyroch kandidátov a potvrdením svojej voľby,
  - b) v prípade voľby zástupcov zamestnancov – jedného až troch kandidátov a potvrdením svojej voľby,
  - c) v prípade voľby zástupcov žiakov – jedného kandidáta a potvrdením svojej voľby.Platné hlasovanie je také, na ktorom je označený určený alebo nižší počet kandidátov. Napríklad v prípade voľby zástupcov zákonných zástupcov, pokiaľ volič označí viac ako štyroch kandidátov alebo žiadneho kandidáta, je jeho hlasovanie neplatné a jeho hlas sa nezapočítava do volieb.
6. Po ukončení hlasovania volebná komisia vyhodnotí výsledky hlasovania, vyhotoví zápisnicu, ktorú podpíšu všetci jej členovia a oznámi výsledky najneskôr do 72 hodín prostredníctvom systému EduPage, iným elektronickým hlasovacím systémom poskytovaným nezávislým poskytovateľom alebo mailom.
7. Voľbu zástupcov do rady školy je možné vykonať aj iným elektronickým hlasovacím systémom poskytovaným nezávislým poskytovateľom ako systémom EduPage, avšak je nutné aby spĺňal nasledovné požiadavky:
  - a) zabezpečoval možnosť registrácie voľby voliča resp. zaznamenal, že volič voľbu vykonal,
  - b) zaručil anonymitu voľby,
  - c) zabezpečil pre každého voliča možnosť hlasovať výlučne jedenkrát,
  - d) zabezpečuje ochranu osobných údajov voličov,
  - e) v prípade možnosti voľby vzdialene cez internet využíva šifrované spojenie.
8. Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie a môžu byť zvolení aj opakovane. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Bezúhonnosť člena rady školy sa preukazuje podpísaným čestným vyhlásením. Pokiaľ člen rady školy z akýchkoľvek dôvodov nebude spĺňať podmienku bezúhonnosti, je povinný bezodkladne, najneskôr však do 3 kalendárnych dní, o tom informovať predsedu prípadne podpredsedu rady školy ako aj riaditeľa školy.

9. Členstvo v rade školy zaniká
- a) uplynutím 4-ročného funkčného obdobia,
  - b) vzdaním sa členstva,
  - c) ustanovením do funkcie, ktorá je nezlučiteľná s členstvom v rade školy,
  - d) ak dôjde medzi zástupcom zamestnancov a školou k ukončeniu pracovnoprávneho vzťahu; to aj v prípade, ak skončenie pracovnoprávneho vzťahu medzi zástupcom zamestnancov a školou bolo vyhlásené za neplatné,
  - e) ak dieťa zvoleného zástupcu zákonných zástupcov prestane byť žiakom školy,
  - f) ak predseda školského parlamentu alebo zvolený zástupca žiakov prestane byť žiakom školy,
  - g) skončením výkonu funkcie predsedu školského parlamentu,
  - h) odvolaním zvoleného člena,
  - i) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
  - j) právoplatným odsúdením člena za úmyselný trestný čin,
  - k) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho,
  - l) výmazom školy z registra alebo zrušením príslušnej organizačnej zložky.
10. V prípade záujmu člena rady školy alebo jemu blízkej osoby o funkciu riaditeľa školy sa členstvo v rade školy pozastavuje odo dňa doručenia prihlášky do výberového konania na funkcie riaditeľa školy a to až do skončenie samotného výberového konania.
11. V prípade zániku členstva v rade školy pred uplynutím funkčného obdobia rady školy vyzve predseda rady školy bezodkladne ďalšieho zvoleného zástupcu v poradí podľa posledných volieb alebo v prípade zástupcu zriaďovateľa vyzve zriaďovateľa na delegovanie ďalšieho člena. V prípade pochybností môže rada školy so súhlasom nadpolovičnej väčšiny všetkých členov rady školy, iniciovať aj doplňujúce voľby. Tie sa uskutočnia najneskôr do 30 dní od zániku členstva. Nový delegovaný člen sa stáva riadnou súčasťou rady školy po písomnom oznámení, že prijíma členstvo; v prípade novej voľby na druhý deň po nej.
12. Členstvo v rade školy sa pozastavuje dňom, kedy člen rady školy obsadil voľné miesto riaditeľa bez výberového konania. Členstvo v rade školy sa pozastavuje až do vymenovania riaditeľa na základe výberového konania.
13. Členstvo v rade školy sa pozastavuje aj na čas, kedy je člen rady školy poverený zastupovaním riaditeľa.

## VI.

### Pravidlá rokovania rady školy

1. Rada školy na svojom ustanovujúcom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy. Predsedu a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.
2. Ustanovujúce zasadnutie rady školy zabezpečuje zriaďovateľ a zvoláva riaditeľ školy. Riaditeľ školy zašle pozvánky na zasadnutie rady školy všetkým členom spolu s programom zasadnutia, a to minimálne sedem (7) dní pred jej konaním. Zasielanie pozvánok sa uskutočňuje prostredníctvom systému EduPage, alebo iným elektronickým hlasovacím systémom poskytovaným nezávislým poskytovateľom alebo prostredníctvom elektronickej pošty na poslednú známu emailovú adresu, ktorú členovia rady školy oznámili predsedovi rady školy.
3. Zasadnutie rady školy zvoláva predseda rady školy v prípade potreby alebo na základe písomnej požiadavky nadpolovičnej väčšiny členov rady školy. Rada školy je povinná uskutočniť najmenej

dve zasadnutia v priebehu školského roka tak, aby bola schopná uznášať sa, inak zriaďovateľ môže vyhlásiť funkčné obdobie rady školy za predčasne skončené.

4. Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých jej členov nerozhodne inak; za neverejný môže byť vyhlásený samostatne aj niektorý z bodov zasadnutia. Návrh na vyhlásenie zasadnutia alebo bodu za neverejný musí byť odôvodnený a zverejňuje sa spolu s uznesením.
5. Predseda zašle pozvánky na zasadnutie rady školy všetkým členom spolu s programom zasadnutia, a to minimálne sedem (7) dní pred jej konaním. Zasielanie pozvánok sa uskutočňuje prostredníctvom systému EduPage, iným elektronickým hlasovacím systémom poskytovaným nezávislým poskytovateľom alebo prostredníctvom elektronickej pošty na poslednú známu emailovú adresu, ktorú členovia rady školy oznámili predsedovi rady školy.
6. Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov pokiaľ tejto štatútu rady školy neurčuje inak. Na prijatie rozhodnutia podľa čl. VIII. ods. 7 písm. c) tohto štatútu rady školy sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov rady školy.
7. Člen rady školy sa môže zasadnutia rady školy zúčastniť aj prostredníctvom videokonferencie, pričom v tomto prípade sa považuje za prítomného na zasadnutí rady školy iba pokiaľ túto skutočnosť oznámil najmenej päť (5) pracovných dní pred konaním zasadnutia rady školy predsedovi rady školy (oznámenie musí byť uskutočnené a potvrdené predsedom rady školy prostredníctvom elektronickej pošty), a taktiež musí byť prítomný na zasadnutí rady školy počas celej doby jej trvania. V prípade, že sa zasadnutie uskutočňuje prostredníctvom videokonferencie, je toto uvedené v pozvánke. Každý člen rady školy je povinný zabezpečiť si vlastné technické prostriedky na pripojenie sa na videokonferenciu.
8. Rada školy môže prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutia rady školy na základe hlasovania per rollam. Návrh rozhodnutia môže písomne predložiť ktorýkoľvek člen rady školy. Návrh musí obsahovať lehotu na písomné vyjadrenie, v ktorej by sa členovia rady školy k predmetnej veci mali vyjadriť. Svoje vyjadrenie následne zasielajú na adresu elektronickej pošty predsedu rady školy. Lehota na vyjadrenie nesmie byť kratšia ako sedem (7) dní odo dňa odoslania návrhu. Za písomné predloženie návrhu sa považuje odoslanie návrhu prostredníctvom elektronickej pošty na poslednú známu adresu členov rady školy a/alebo prostredníctvom elektronického komunikačného systému školy. Ak sa člen rady školy nevyjadrí v lehote, platí, že nesúhlasí. Predseda rady školy potom oznámi výsledky hlasovania emailom všetkým členom rady školy do štrnástich (14) dní po uplynutí predmetnej lehoty na vyjadrenie. Na najbližšom zasadnutí rady školy je výsledok hlasovania zapracovaný v zápisnici s počtom hlasujúcich.
9. Z každého zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorú podpisuje predseda alebo podpredseda rady školy alebo osoba nimi poverená. Zápisnice zo zasadnutí a ostatné písomné materiály, ktoré boli predmetom rokovania rady školy, sú uložené v archíve rady školy, a to počas funkčného obdobia rady školy, ako aj po skončení jej funkčného obdobia. Vytvorenie archívu zabezpečí riaditeľ školy po dohode s predsedom rady školy. Vypracovanie a sprístupnenie zápisnice zo zasadnutia rady školy zabezpečí predseda rady školy alebo ním poverená osoba v termíne do 10 dní od uskutočnenia zasadnutia.
10. Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.

11. Na odsúhlasenie zmien v štatúte rady školy sa vyžaduje súhlas dvojtretinovej väčšiny všetkých členov rady školy. Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadaní návrh štatútu rady školy na schválenie.
12. Uznesenia rady školy, ako aj tento štatút rady školy, sa zverejňujú na webovom sídle školy.

## **VII.**

### **Práva a povinnosti člena rady školy**

1. Člen má právo:
  - a) voliť a byť volený,
  - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
  - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
  - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
  - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety prípadne materiály.
2. Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.
3. Voleného člena rady školy môže odvolať len príslušná kategória voličov, ktorú v rade školy zastupuje, z dôvodov uvedených v tomto štatúte. Písomný záznam o odvolaní člena rady školy doručí predseda rady školy zriaďovateľovi, alebo ak ide o odvolanie predsedu rady školy, doručí ho člen rady školy poverený radou školy.
4. Člena rady školy má právo príslušná kategória voličov, ktorú v rade školy tento člen zastupuje, odvolať, ak
  - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
  - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo tohto štatútu,
  - c) si neplní povinnosti, ktoré mu vyplývajú z tohto štatútu.
5. Na odvolávanie člena rady školy sa primerane použijú ustanovenia čl. V tohto štatútu o spôsobe voľby členov rady školy.
6. Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## **VIII.**

### **Povinnosti predsedu rady školy**

1. Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov. Predsedom a podpredsedom rady školy nemôže byť predseda školského parlamentu alebo zvolený zástupca žiakov školy.
2. Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je členom rady školy.
3. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy. Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada minimálne polovica členov rady školy alebo

- riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
4. Uznesenie rady školy alebo štatút, môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
  5. V prípade, že predseda rady školy nemôže vykonávať svoje práva a povinnosti v zmysle tohto štatútu, preberá tieto práva a povinnosti podpredseda rady školy.
  6. Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak:
    - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
    - b) o to sám požiada.
  7. Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak:
    - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
    - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo tohto štatútu,
    - c) ak si neplní povinnosti, ktoré mu vyplývajú z tohto štatútu.
  8. Predseda rady školy požiada o vypracovanie výročnej správy riaditeľa školy v termíne určenom radou školy, najneskôr do 15. októbra. Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.
  9. Výročná správa obsahuje:
    - a) prehľad činností vykonávaných v školskom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
    - b) správu o výsledkoch hospodárenia školy,
    - c) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
    - d) ďalšie údaje určené radou školy.

## **IX.**

### **Účasť rady školy pri výberovom konaní na obsadenie funkcie riaditeľa školy**

1. Výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa školy vyhlasuje a uskutočňuje zriaďovateľ v spolupráci s výberovou komisiou v zmysle zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Predseda rady školy je členom a zároveň predsedom výberovej komisie.
3. Rada školy určuje spomedzi svojich členov ďalších zástupcov do výberovej komisie nasledovne:
  - a) dvoch zástupcov za kategóriu zamestnancov,
  - b) dvoch zástupcov za kategóriu zákonných zástupcov,
  - c) dvoch zástupcov za kategóriu zriaďovateľa.
4. Za tú kategóriu, ktorú v rade školy zastupuje samotný predseda rady školy, určuje rada školy do výberovej komisie iba jedného člena.
5. O určení konkrétnych zástupcov rady školy do výberovej komisie podľa bodov 3 a 4 tohto článku rozhoduje rada školy na svojom zasadnutí hlasovaním. Návrhy na zástupcov za jednotlivé kategórie môžu predkladať členovia rady školy. Na platné určenie zástupcu je potrebný

nadpolovičný počet hlasov prítomných členov rady školy. Pri rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedajúceho.

6. Predseda rady školy po určení zástupcov bezodkladne oznámi ich mená zriaďovateľovi, aby ich mohol do výberovej komisie formálne vymenovať.

#### X.

##### Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

1. Riaditeľ školy predkladá rade školy materiály, ku ktorým sa má rada školy vyjadrovať, v požadovanej forme a množstve.
2. Rada školy pri výkone svojich kompetencií spolupracuje s príslušnými orgánmi miestnej štátnej správy vo veciach spadajúcich do ich pôsobností v súlade s osobitnými predpismi.

#### XI.

##### Materiálno-technické zabezpečenie rady školy

1. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 14 ods. 4 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Rada školy nemá vlastný majetok.

#### XII.

##### Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Tento štatút bol schválený radou školy ustanovenou podľa predpisov účinných do 31. decembra 2025, a to s cieľom zosúladenia vnútorných predpisov so zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. V zmysle § 82 ods. 1 a 2 zákona č. 321/2025 Z. z. platí, že funkčné obdobie doterajšej rady školy, ktorej zloženie nie je v súlade s novou právnou úpravou, sa skončí najneskôr 31. augusta 2026.
3. V prípade, že zriaďovateľ zabezpečí ustanovenie novej rady školy v zložení zodpovedajúcim zákonu č. 321/2025 Z. z. a tomuto štatútu pred dátumom uvedeným v bode 2 tohto článku, funkčné obdobie doterajšej rady školy uplynie dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola ustanovená nová rada školy.

V sídle rady školy dňa: .....

31.3.2026

  
.....  
podpis predsedu

